

2023년 제2차 임시이사회

임시이사회 회의록

■ 일시 : 2023년 09월 14일(목) 16:00~17:00

■ 장소 : 마리아의아들수도회 몬띠피정의집 강당

(수원시 장안구 장안로458번길 138(이목동))



천주교 마리아의 아들 수도회·CFIC

사회복지법인 바다의 별

사회복지법인 바다의별
2023년 제2차 임시이사회 회의록

1. 회 의 일 시 : 2023년 09월 14일(목) 16:00~17:00

2. 회 의 장 소 : 마리아의아들수도회 문띠피정의집 강당
(수원시 장안구 장안로458번길 138(이목동))

3. 임 원 총 수 : 이사총수 8명, 감사총수 2명

4. 참 석 인 원

- 이 사 : 5명 (대표이사 김광수, 이사 오흥서, 이사 배병우, 이사 전홍준, 이사 박춘상)
- 감 사 : 0명

5. 전차회의록 보고

6. 심 의 안 건

- 제 1호. 장애인거주시설 하늘의별 사무국장 임명추인 건 심의의결
- 제 2호. 사회복지법인 바다의별 2023년 제1차 추경예산(안) 심의의결
- 제 3호. 장애인거주시설 바다의별 2023년 제1차 추경예산(안) 심의의결
- 제 4호. 장애인공동생활가정 문띠의집 2023년 제1차 추경예산(안) 심의의결
- 제 5호. 장애인공동생활가정 마르따의집 2023년 제1차 추경예산(안) 심의의결
- 제 6호. 장애인공동생활가정 바르나바의집 2023년 제1차 추경예산(안) 심의의결
- 제 7호. 바다의별 직업재활센터 2023년 제1차 추경예산(안) 심의의결
- 제 8호. 장애인거주시설 하늘의별 2023년 제1차 추경예산(안) 심의의결

7. 보고 사항

- 천주교마리아의아들수도회 소유 차량의 수증 관련 건

8. 회의 내용

1) 성원보고 및 개회 선언

- 법인사무국장 우현구 : 총 재적이사 8명 중 이사 5명이 회의에 참석하여, 법인 정관 제25조의 규정에 의거하여 과반수이상 참석으로 성원이 되었음을 보고하다.
- 대표이사 김광수 : 사회복지법인 바다의별 2023년 제2차 임시이사회 개회를 선언하다.

2) 대표이사 인사

- 대표이사 김광수 : 참석한 이사들과 산하시설 직원들의 노고에 감사와 격려의 인사를 하다.

3) 전차회의록 접수 승인

- 법인사무국장 우현구 : 지난 2023년 제1차 임시 이사회회의는 2023년 03월 17일에 개최하였으며, 이에 대한 전차회의록을 포함한 회의록 자료들을 메일로 미리 송부하였고 내용을 모두 확인하였음. 전차 이사회 주요 안건으로, 제1호 안건인 사회복지법인 바다의별 기본재산변경에 따른 정관변경 건과 제2호 안건부터 제9호 안건까지 법인을 비롯하여 각 산하시설의 2022년도 세입·세출 결산에 대한 심의의결이 있었음을 설명하다.
- 대표이사 김광수 : 2023년 제1차 임시이사회 전차회의록 승인 안건을 상정하며, 사전에 배포한 자료를 참고하여 사회자의 안건 설명에 대한 질문이나 의견을 묻다.
- 이사 전원 : '없다'로 답하다.
- 대표이사 김광수 : 이사들의 전원이 이의가 없음을 확인하고 전차회의록은 원안대로 접수 승인하기로 하다.

4) 부의안건 상정

○ 대표이사 김광수 : 본 임시 이사회에서 다룰 심의는 모두 8건이며, 미리 송부한 자료를 참고하여 안전에 대한 기관 담당자들의 설명을 듣고 궁금한 점에 대해 질문하기를 요청하다.

5) 부의안건 심의

제1호. 장애인거주시설 하늘의별의 사무국장 임명추인 건 심의의결

○ 대표이사 김광수 : 제1호 안건으로, 장애인거주시설 하늘의별의 사무국장 임명추인 건에 대해 담당자가 설명해 주기를 요청하다.

○ 법인사무국장 우현구 : 본 법인의 산하시설인 장애인거주시설 하늘의별의 전임 사무국장이 사직하여 법인 인사위원회의 주관으로 사무국장 신규 채용에 관한 절차를 거쳐 선임 사무국장을 선발하였음. 이에 따라 2023.08.01.자로 신규 채용한 정○○ 사무국장의 임명동의안을 상정하고, 법인정관 제26조(의결사항) 제7항의 규정에 의거하여 사무국장의 임명에 관하여 추인 의결을 받고자 하며, 승인에 필요한 사무국장의 이력서, 자격증 등은 메일로 보낸 자료를 참고하여 심의하기를 설명하다.

○ 대표이사 김광수 : 제1호 안건인 장애인거주시설 하늘의별 사무국장 신규 채용의 임명추인 건에 대한 설명과 첨부 서류를 참고하여 임명에 대한 이견이나 질문이 있는 이사는 말해 주기를 요청하다.

○ 이사 오홍서 : 사무국장 신규 임명에 이견이 없음을 답하다.

○ 이사 전원 : 동의 의견임을 답하다.

○ 대표이사 김광수 : 이사들의 전원 찬성으로 제1호 안건은 원안대로 통과하도록 의결하다.

이어서 법인 및 산하시설의 2023년도 제1차 추가경정예산(안)에 대한 심의를 하겠으며, 제2호 안건으로 사회복지법인 바다의별의 2023년 제1차 추경예산(안) 대하여 법인사무국에서 설명해 주기를 요청하다.

제2호. 사회복지법인 바다의별 2023년 제1차 추가경정예산(안) 심의의결

○ **법인사무국 김지태** : 법인의 세입 변경내용으로, 보조금은 장애인고용장려금 증액 배정으로 1,689,000원 증가, 후원금은 장애인공동생활가정 문씨의집 환경개선사업 관련 수도권지정후원금 16,500,000원 증액, 비지정후원금 및 이월금 감소로 지정후원금으로 일부 항목 조정하여 1,155,000원 증액으로 17,655,000원 증가하고, 이월금은 본예산 미반영 된 보조금, 잡수입, 후원금의 이월금액 확정으로 985,000원 감소, 잡수입은 후원금 예금이자 수입항목 변경으로 34,000원 감소함. 세출 변경내용으로, 사회보험부담금 요율변경에 따라 인건비 184,000원 증액, 운영비 일부 항목 미사용으로 959,000원 감액하고, 전출금은 문씨의집에 환경개선사업 관련 법인전출금(후원금) 16,500,000원 지원, 직업재활센터에 장애인고용장려금 증액 분 감안 법인전출금 2,600,000원 지원하여 19,100,000원 증가함을 설명하다.

○ **대표이사 김광수** : 제2호 안전인 사회복지법인 바다의별의 2023년 제1차 추가경정예산(안) 심의 건에 대한 설명을 듣고 질문이나 의견 있는 이사는 발언해 주기를 요청하다.

○ **이사 전원** : '없다'로 답하다.

○ **대표이사 김광수** : 이사들의 전원 찬성과 질문이 없어 제2호 안전은 원안대로 처리되었음을 선포하고, 이어서 제3호 안전부터 제6호 안전으로 장애인거주시설 바다의별, 장애인공동생활가정 문씨의집, 마르따의집, 바르나바의집의 2023년 제1차 추가경정예산(안)을 연속해서 심의 진행하기를 요청하다.

제03호. 장애인거주시설 바다의별 2023년 제1차 추가경정예산(안) 심의의결

○ **원장 이근관** : 세입 변경내용으로, 입소비용수입은 실비입소자 수급자로 전환되어 입소비용 27,740,000원 감소하고, 사업수입은 푸드트럭 프로그램 및 불금포차 프로그램 운영 수입 발생하여 4,100,000원 증가하고, 보조금수입 8,419,000원 증가는, 시설 수급자 증가로 생계비 및 운영비 23,552,000원 증액, 종사자 퇴사 및 입사자 호봉 차액과 시간외근무 감소로 8,833,000원 감액, 이용인 입원자 감소로 간병인비 6,300,000원 감액요인 임. 후원금수입은 차량기금 마련을 위한 바자회 수입으로 32,255,000원 증가하고, 이월금은 본예산 미반영 보조금, 입소비용, 법인전입금, 잡수입의 이월금액 확정으로 46,894,000원 증가, 잡수입은 직원식대 인상분 및 방문자 식대 증가하여 10,675,000원 증가 함. 세출 변경내용으로, 사무비 인건비는 종사자 퇴사 및 입사자 호봉 차액, 시간외근무 감소로 14,190,000원 감액, 직원복리후생경비 8,200,000원

감액하여 22,390,000원 감소하고, 업무추진비는 직원복리후생경비 기관운영비 항목 이동으로 9,130,000원 증가, 운영비는 공공요금 및 차량비 2,445,000원 증액, 직원연수비, 개원기념행사비, 직원식대 40,223,000원 증액하여 42,668,000원 증가함. 자산취득비는 차량구입비 예산편성 및 치료기구 구입으로 66,980,000원 증가, 시설장비유지비는 기타시설장비유지비에서 8,488,000원 감소 함. 사업비 생계비는 입소현원 감소로 3,862,000원 감소, 사업비는 의료비 감소, 연료비 증가로 8,361,000원 증가, 프로그램사업비는 제주도 여행 미실시 등 외부 프로그램 감소로 27,411,000원 감소하며, 반환금은 아름다운가게 지원 외부지원사업 사업 축소로 인한 집행 잔액 9,620,000원 반환금 증가, 보조금 반환금 5,000원 감소하여 9,615,000원 증가함을 설명하다.

제04호. 장애인공동생활가정 몬띠의집 2023년 제1차 추가경정예산(안) 심의의결

○ **월장 이근관** : 세입 변경내용으로, **입소비용** 증가는 2023년 1월부터 **입소비용** 인상으로 1,680,000원 증가, 보조금수입 22,910,000원 증가는, 2023년 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인 적용하여 인건비 인상으로 2,114,000원 증액, 운영비 496,000원 증액, 생활지도원 건강검진비용 지원으로 300,000원 증액, 기타보조금 경기복지재단 환경개선사업 신청 선정으로 20,000,000원 증액 요인임. 이월금은 본예산 미반영 보조금, 입소비용, 법인전입금, 잡수입 이월금 확정금액으로 1,159,000원 감소, 후원금은 이용인 보호자 비지정후원금 후원, 예금이자 및 환급금 203,000원 증가 함. 전입금은 환경개선사업 지원으로 법인전입금 16,500,000원 증가하고, 잡수입은 예금이자 및 체크카드 환급금 1,000원 감액, 직원급식비 240,000원 증액으로 239,000원 증가 함. 세출 변경내용으로, 사무비 인건비는 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인 적용하여 2,264,000원 증액, 기타후생경비 생활지도원 건강검진비용 지원, 직원연수비 기타운영비 항목으로 수정 편성하여 150,000원 증액하여 2,414,000원 증가하며, 업무추진비는 회의비 운영위원회 참석수당 50,000원 감소, 운영비는 수용비 및 수수료 사무용품비, 공공요금 아파트관리비, 기타운영비 직원 연수비 수정편성 및 직원식대비 등 703,000원 증액, 차량비 차량검사비 100,000원 감액하여 603,000원 증가하고, 시설비는 경기복지재단 환경개선사업(창호 등 교체) 신청 선정으로 20,000,000원 증액, 법인전입금 환경개선사업(내부 인테리어 공사) 지원으로 16,500,000원 증액하여 36,500,000원 증가하고, 자산취득비는 환경개선사업비 시설장비유지비로 변경하여 2,200,000원 감소, 시설장비유지비는 베란다 공사로 인해 2,747,000원 증가 함. 사업비 중 생계비는 보조금 운영비 인상, 입소비용 생계비 예산조정으로 2,550,000원

증가, 사업비 중 수용기관경비, 피복비, 의료비 등 예산 조정으로 623,000원 감소, 프로그램사업비 중 일상생활지원사업비, 계절별나들이 등 예산 조정으로 1,690,000원 감소하고, 예비비는 보조금 4종 통장 신규개설로 인해 예금이자, 보조금(4종) 이용인 1명 가정학습으로 반환금 122,000원 증가함을 설명하다.

제05호. 장애인공동생활가정 마르따의집 2023년 제1차 추가경정예산(안) 심의의결

○ 원장 이근관 : 세입 변경내용으로, 입소비용 증가는 2023년 입소비용 인상으로 1,680,000원 증가, 보조금수입 5,783,000원 증가는 2023년 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인 적용하여 8,506,000원 증액, 운영비 2,053,000원 감액, 입소자지원금(4종) 현원 감소로 370,000원 감액, 건강검진비용 지원 변경으로 300,000원 감액 요인이며, 후원금은 후원금 예금이자, 체크카드 환급금 비지정후원금 수입으로 2,000원 증가 함. 이월금은 본예산 이월금 미반영 보조금, 입소비용, 법인전입금, 잡수입, 후원금 이월금 확정금액으로 2,721,000원 감소하고, 잡수입은 예금이자 및 체크카드 환급금 20,000원 감액, 직원급식비, 이용인 냉난방지원금, 바다의별 이용인 그룹홈 체험비 증가로 640,000원 증액하여 620,000원 증가 함. 세출 변경내용으로, 사무비 인건비는 2023년 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인 적용하여 기본급 인상으로 8,681,000원 증액, 기타후생경비 건강검진비용 지원 변경과 직원연수비 운영비 기타운영비 향으로 수정 편성하여 450,000원 감액하여 8,231,000원 증가하며, 운영비는 교육 및 출장여비, 수용비 및 수수료 주방식기류/소규모수선비 420,000원 감액, 공공요금 아파트관리비, 차량비 차량정비비, 기타운영비 직원 연수비 수정 편성으로 1,394,000원 증액하여 974,000원 증가 함. 자산취득비 비품(전자레인지 등) 2024년 구입 변경, 시설장비유지비 2024년 환경개선사업 시 시설 보수 진행 예정으로 재산조성비 3,000,000원 감소하고, 사업비 생계비는 보조금 2023년 운영비 인상하였으나 현원 감소로 1,553,000원 감소, 입소비용 생계비 예산 조정으로 2,880,000원 증액하여 1,327,000원 증가, 사업비 중 수용기관경비, 피복비, 의료비 등 예산 조정으로 1,090,000원 감소, 프로그램사업비 중 교육재활사업비, 나들이 등 예산 조정으로 1,120,000원 감소하며, 예비비는 보조금 4종 통장 신규개설로 인해 예금이자, 보조금(4종) 건강진단비 반환금 42,000원 증가함을 설명하다.

제06호. 장애인공동생활가정 바르나바의집 2023년 제1차 추가경정예산(안) 심의의결

○ 원장 이근관 : 세입 변경내용으로, 입소비용 증가는 이용인 입소비용이 인상되어 6,240,000원 증가, 보조금수입 9,441,000원 증가는 2023년 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인 적용하여 기본급 인상으로 인건비 8,645,000원 증액, 운영비 496,000원 증액, 생활지도원 건강검진비용 지원으로 300,000원 증액한 요인이며, 후원금은 후원금 예금이자 비지정후원금 수입으로 1,000원 증가하고, 이월금은 본예산에서 이월금 미반영 된 보조금, 입소비용, 법인전입금, 잡수입 이월금 확정금액으로 543,000원 증가, 잡수입은 예금이자, 직원급식비, 이용인 냉난방지원금 증액으로 441,000원 증가 함. 세출 변경내용으로, 사무비 인건비는 2023년 사회복지시설 종사자 인건비 가이드라인 적용하여 기본급 인상으로 8,895,000원 증액, 기타후생경비 생활지도원 건강검진비용 지원, 직원연수비 기타운영비 항 수정 편성으로 170,000원 증액하여 9,065,000원 증가하고, 업무추진비는 회의비에서 운영위원회 참석수당 50,000원 감소, 운영비는 수용비 및 수수료 소규모수선비, 공공요금 아파트관리비, 기타운영비 직원 연수비 수정 편성 및 직원식대비 인상으로 2,177,000원 증가함. 재산조성비는 비품(에어컨) 구입, 시설장비유지비 비품 설치비용 등 2,200,000원 증가하고, 사업비는 생계비에서 보조금 2023년 운영비 인상, 입소비용 생계비 예산조정으로 3,130,000원 증가, 수용기관경비 128,000원 증가, 프로그램 사업비 중 교육재활사업비, 나들이 예산 조정으로 14,000원 증가하며, 예비비는 보조금 4종 통장 신규개설로 인해 예금이자 2,000원 증가함을 설명하다.

○ 대표이사 김광수 : 제3호 안건부터 제6호 안건으로 장애인거주시설 바다의별, 장애인공동생활가정 문떠의집, 마르따의집, 바르나바의집의 2023년 제1차 추가경정예산(안)에 대한 설명을 듣고 질문이나 의견 있는 이사는 발언해 주기를 요청하다.

○ 이사 전원 : '없다'로 답하다.

○ 대표이사 김광수 : 이사들의 전원 찬성으로 제3호 안건부터 제6호 안건은 원안대로 통과하고, 이어 제7호 안건인 바다의별 직업재활센터의 2023년 제1차 추가경정예산(안)을 심의하도록 요청하다.

제07호. 바다의별 직업재활센터 2023년 제1차 추가경정예산(안) 심의의결

○ 원장 박혜인 : 세입 변경내용으로, 사업수입은 프로그램수입세목을 이용수입으로 예산을 수정 편성함과 이용인원 변동으로 인해 이용수입 2,640,000원 감액, 수익사업수입 매출상승으로

36,000,000원 증액하여 33,360,000원 증가하고, 과년도수입은 2022년분 미수금 확정으로 2,508,000원 감소하며, 보조금수입 16,683,000원 감소는 종사자 입퇴사, 입사자 호봉차이 및 충원기간이 길어져 7,819,000원 감액, 운영비에 포함되어 있는 훈련장애인 기회수당 분리하여 예산 편성하고 운영비 지원단가 변동 및 기회수당 지급인원 변동으로 5,364,000원 감액, 환경 개선사업비 미선정으로 5,000,000원 감액, 기타보조금 1,500,000원 증액한 요인임. 후원금수입은 후원자 증가로 인해 비지정후원금 6,805,000원 증가, 법인전입금은 고용장려금 지급액 증가로 인해 2,600,000원 증가, 이월금은 전년도 미지출로 인해 4,252,000원 증가하고, 잡수입은 훈련장애인 식대 인상으로 인해 1,220,000원 증가 함. 세출 변경내용으로, 사무비 인건비는 종사자 입퇴사, 입사자 호봉차이 및 충원기간이 길어져 7,843,000원 감소하고, 운영비는 비대면 교육으로 인해 출장여비 500,000원 감액, 사무용품 및 소모품 미구입으로 수용비 및 수수료 4,391,000원 감액, 물리치료실 거주시설 부담으로 공공요금(전기요금) 1,160,000원 감액, 차량 보험료감소로 제세공과금 1,500,000원 감액, 차량 수리비 감소로 차량비 600,000원 감액, 기타운영비 예산 조정으로 인해 5,428,000원 감액하여 운영비 전체 13,579,000원 감소함. 재산조성비는 환경개선사업비 미선정, 에스원 경비관리 해지 등으로 시설장비유지비 1,783,000원 감소하고, 사업비 52,241,000원 증가는 훈련장애인 식대 인상, 피복비 증가로 인해 4종 사업비 1,700,000원 증액, 훈련장애인 기회수당 인원변동으로 인해 7,680,000원 감액, 경직협 디자인개발지원 사업비 확정으로 1,500,000원 증액, 사업준비금 증가로 수익사업비 52,837,000원 증액, 내·외부 프로그램 증가로 인해 프로그램비 3,884,000원 증액 요인이며, 예비비는 보조금 예금이자 반환금으로 10,000원 증가함을 설명하다.

○ 대표이사 김광수 : 제7호 안건인 바다의별 직업재활센터의 2023년 제1차 추가경정예산(안)에 대한 설명을 듣고 질문이나 의견 있는지 묻다.

○ 이사 전원 : '없다'로 답하다.

○ 대표이사 김광수 : 이사들의 전원 찬성과 질문이 없어 제7호 안건은 원안대로 통과되었음을 선포하다. 이어서 제8호 안건인 장애인거주시설 하늘의별의 2023년 제1차 추가경정예산(안) 심의 안건을 담당자가 설명해 주기를 요청하다.

제08호. 장애인거주시설 하늘의별 2023년 제1차 추가경정예산(안) 심의의결

○ 원장 전제찬 : 세입 변경내용으로, 보조금수입 87,710,000원 감소는 2023년 생계비 지급금

액 증액반영과 종사자 퇴사(인력감소)로 인한 인건비 107,800,000원 감액, 환경개선사업비 지원금으로 운영비 4,522,000원 증액, 용인시전기차지원금으로 기타보조금 10,300,000원 증액 요인이며, 후원금수입은 경기도사 회복지공동모금회 전기차 수입지원금 지원 등으로 36,720,000원 증가하고, 이월금은 본예산 미반영 보조금, 입소비용, 법인전입금, 잡수입, 후원금 이월금 확정금액으로 60,912,000원 증가, 잡수익은 직원급식비 인상으로 2,013,000원 증가함. 세출 변경내용으로, 사무비 인건비는 종사자 퇴사(평균인력 감소)로 인하여 106,188,000원 감액, 업무추진비는 인권지킴이단 회의 실시횟수 증가로 회의비 478,000원 증액, 운영비 1,894,000원 증가는 수용비및수수료 2,901,000원 증액, 공공요금 1,776,000원 증액, 제세공과금 2,220,000원 증액, 차량비 680,000원 감액, 바자회 미실시로 기타운영비 4,323,000원 감액 요인이며, 재산조성비 중 자산취득비는 업무용차량(신차) 구입 및 생활실 가구 구입으로 60,623,000원 증액, 시설장비유지비는 시설관리대행료 목 변경으로 재편성, 공사비 및 수리비 증가로 16,515,000원 증액 함. 사업비 중 생계비는 생계비 단가인상으로 1,892,000원 증액, 연료비는 전기요금 인상으로 인해 940,000원 증액, 프로그램사업비 1,197,000원 증가는 의료 재활사업비 1,000,000원 감액, 결연후원금 1,620,000원 증액, 요리가정식 프로그램 편성으로 사회심리재활사업비 577,000원 증액 요인이며, 예비비는 보조금 이월금 반환금 미반영건 34,584,000원이 증가함을 설명하다.

○ 대표이사 김광수 : 제8호 안전인 장애인거주시설 하늘의별의 2023년 제1차 추가경정예산(안)에 대한 설명을 듣고 질문이나 의견 있는 이사는 발언해 주기를 요청하다.

○ 이사 전원 : '없다'로 답하다.

○ 대표이사 김광수 : 이사들의 전원 찬성으로 제8호 안전은 원안대로 통과됨을 선언하다. 이상으로 모든 안전에 대한 심의는 마치며, 보고사항으로 천주교마리아의아들수도회 차량의 수증에 관하여 담당자에게 설명하도록 하다.

보고 사항 : 천주교마리아의아들수도회 차량의 수증(受贈) 관련 건

○ 사무국장 우현구 : 차량 기증에 감사를 표하고 천주교마리아의아들수도회에서 후원품으로 기부하고자 하는 차량(쏘울 4*너3**6)은 휠제어 리프트가 장착된 차량이나 현재 운용이 중단된 상태임을 설명하다. 또한 차량개조로 인해 사무용도 보다는 어르신 케어용으로 사용함이 적합할 것으로 판단되어 몬띠노인요양원으로 후원을 받게 되었으며, 수도회 소유차량이나 꺾○○님의

명의로 되어있어 개인명의에서 사회복지법인 바다의별 명의로 소유권이전 처리하고, 향후 차량 활용에 따른 모든 관리 및 운용책임은 몬띠노인요양원에서 있으며, 차량에 관련된 내용은 회의 자료 붙임문서를 참조해주기를 설명하고 보고를 마친다.

9. 폐 회

- 대표이사 김광수 : 본 회에서 다루어야 할 다른 사항이 있는지 묻고, 없다면 폐회할 것을 동의해 주기를 요청하다.
- 이사 전원 : '없다'로 답하다.
- 이사 전홍준 : 2023년 제2차 임시이사회 폐회를 동의하다.
- 이사 배병우 : 전홍준 이사의 폐회동의에 재청하다.
- 이사 전원 : 폐회를 찬성하다.
- 대표이사 김광수 : 2023년도 제2차 임시이사회 폐회를 선언하다.

위 기록이 사실과 틀림없음을 확인하기 위하여 아래와 같이 참석인원이 서명,
날인함.

2023년 09월 14일

사회복지법인 바다의별

대표이사 : 김 광 수 (인)



이 사 : 오 흥 서 (인)



이 사 : 배 병 우 (인)



이 사 : 전 흥 준 (인)



이 사 : 곽 춘 상 (인)

